

**QUYẾT ĐỊNH**

Về việc phân công công việc của Chủ tịch, các Phó Chủ tịch và các Ủy viên Ủy ban nhân dân phường Hà Tu khóa X, nhiệm kỳ 2021–2026

**ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG HÀ TU**

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương số 77/2015/QH13 ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương số 47/2019/QH14 ngày 22/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 33/2023/NĐ-CP ngày 10/6/2023 của Chính phủ quy định về cán bộ, công chức cấp xã và người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố;

Căn cứ Quyết định số 2488/QĐ-UBND ngày 28/6/2021 của UBND Thành phố Hạ Long về việc phê chuẩn kết quả bầu cử chức vụ Chủ tịch UBND phường Hà Tu, nhiệm kỳ 2021 – 2026; Quyết định số 5820/QĐ-UBND ngày 28/12/2021 của UBND TP Hạ Long về việc phê chuẩn kết quả bầu cử chức vụ Phó Chủ tịch UBND phường Hà Tu, nhiệm kỳ 2021 – 2026; Quyết định số 3079/QĐ-UBND ngày 01/8/2022 của UBND TP Hạ Long về việc phê chuẩn kết quả bầu bổ sung chức vụ Phó Chủ tịch UBND phường Hà Tu khóa X, nhiệm kỳ 2021 – 2026;

Căn cứ Nghị quyết số 18/NQ-HĐND ngày 25/6/2021 của HĐND phường Hà Tu xác nhận kết quả bầu chức danh Ủy viên UBND phường Hà Tu khóa X, nhiệm kỳ 2021 – 2026; Nghị quyết số 68/NQ-HĐND ngày 31/7/2024 của HĐND phường Hà Tu về việc xác nhận kết quả bầu cử bổ sung Ủy viên Ủy ban nhân dân phường Hà Tu khóa X, nhiệm kỳ 2021-2026;

Căn cứ Quyết định số 206/QĐ-UBND ngày 15/7/2024 của UBND phường Hà Tu về việc ban hành quy chế làm việc của Ủy ban nhân dân phường Hà Tu khóa X, nhiệm kỳ 2021 – 2026;

Xét đề nghị của Công chức Văn phòng – thống kê phường.

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1:** Những nguyên tắc chủ yếu về việc phân công công việc của Chủ tịch, các Phó Chủ tịch và các Ủy viên Ủy ban nhân dân phường Hà Tu khóa X, nhiệm kỳ 2021–2026:

Nguyên tắc chung: Chủ tịch phường, Phó chủ tịch Ủy ban nhân dân và Ủy viên Ủy ban nhân dân phường làm việc theo nguyên tắc tập trung dân chủ, đảm bảo phát huy vai trò lãnh đạo của tập thể Ủy ban nhân dân phường đồng thời đề

cao trách nhiệm cá nhân của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Phường, các Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân Phường và các Ủy viên Ủy ban nhân dân Phường theo những nguyên tắc chủ yếu về phân công công việc như sau:

### **1. Chủ tịch UBND phường:**

- Chỉ đạo, điều hành và quản lý chung mọi mặt hoạt động và công tác của Ủy ban nhân dân phường; hoạt động của các ban ngành, cán bộ công chức chuyên môn, người lao động làm việc tại Ủy ban nhân dân phường; người hoạt động không chuyên trách ở phường, khu phố và người trực tiếp tham gia hoạt động ở khu phố; quyết định những công việc thuộc thẩm quyền được pháp luật quy định và chịu trách nhiệm cá nhân về việc thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn của mình đồng thời cùng tập thể UBND phường chịu trách nhiệm về mọi mặt hoạt động của UBND phường trước Đảng ủy phường, HĐND phường và UBND Thành phố, Chủ tịch UBND Thành phố.

### **2. Phó chủ tịch phường và các Ủy viên UBND phường:**

- Mỗi Phó chủ tịch UBND phường được Chủ tịch UBND phường phân công phụ trách một số lĩnh vực công tác, chỉ đạo và theo dõi hoạt động của một số khu phố trên địa bàn phường. Trong phạm vi lĩnh vực được phân công, các Phó chủ tịch UBND phường được sử dụng quyền hạn của Chủ tịch UBND phường, nhân danh Chủ tịch UBND phường khi xử lý, giải quyết công việc và chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND phường và trước pháp luật về việc thực hiện nhiệm vụ được giao. Phó Chủ tịch UBND phường chịu trách nhiệm cá nhân về công tác của mình trước Đảng ủy, HĐND, UBND phường và Chủ tịch UBND phường đồng thời cùng các Thành viên UBND khác chịu trách nhiệm tập thể về hoạt động UBND phường trước Đảng ủy, HĐND phường và UBND Thành phố, Chủ tịch UBND Thành phố.

- Trong phạm vi quyền hạn được giao, các Phó chủ tịch UBND phường chủ động xử lý công việc khi đã có chủ trương. Nếu có các vấn đề liên quan đến lĩnh vực công tác của Phó chủ tịch khác phụ trách thì chủ động bàn bạc, phối hợp giải quyết. Trường hợp vấn đề cần có ý kiến của Chủ tịch hoặc giữa các Phó chủ tịch còn có ý kiến khác nhau thì Phó chủ tịch đang chủ trì xử lý công việc đó báo cáo Chủ tịch UBND phường quyết định.

- Hàng tuần, các Phó chủ tịch UBND phường tổng hợp công việc của mình được phân công phụ trách báo cáo Chủ tịch UBND phường. Trong chỉ đạo điều hành nếu có vấn đề liên quan hoặc thuộc lĩnh vực Chủ tịch, Phó chủ tịch UBND khác trực tiếp phụ trách, những vấn đề phát sinh ngoài kế hoạch hoặc vượt thẩm quyền, những vấn đề chưa được quy định, các Phó chủ tịch UBND phường chủ động đề xuất, báo cáo Chủ tịch UBND phường quyết định. Nếu thuộc thẩm quyền của UBND phường thì báo cáo Chủ tịch để đưa ra phiên họp UBND phường thảo luận, quyết định.

- Các Ủy viên UBND phường trong phạm vi quyền hạn được giao chủ động báo cáo Chủ tịch UBND phường, Phó Chủ tịch UBND phường để chỉ đạo, xử lý

công việc khi đã có chủ trương của Chủ tịch, Phó chủ tịch UBND phường. Hàng tuần tổng hợp công việc phụ trách báo cáo Chủ tịch UBND phường.

- Hàng tháng UBND phường tổ chức họp giao ban các thành viên UBND phường (*trong khoảng thời gian từ ngày 13 đến ngày 19 hàng tháng*) và họp giao ban thường kỳ với công chức chuyên môn phường, các ban ngành, đoàn thể, khu phố và trường học trên địa bàn phường (*ngày mùng 1 hàng tháng, nếu trùng ngày nghỉ sẽ chuyển ngày làm việc tiếp theo*).

**Điều 2:** Phân công công việc Chủ tịch, các Phó Chủ tịch và các Ủy viên Ủy ban nhân dân phường Hà Tu khóa X, nhiệm kỳ 2021–2026 như sau:

**1. Ông Cao Đăng Long – Chủ tịch UBND phường:**

- Thực hiện nhiệm vụ quyền hạn của Chủ tịch UBND phường theo Điều 36 Luật Tổ chức chính quyền địa phương số 77/2015/QH13 ngày 19/6/2015 và những vấn đề khác mà pháp luật quy định thuộc thẩm quyền của Chủ tịch UBND phường quyết định. Là người đứng đầu, có trách nhiệm lãnh đạo, quản lý, điều hành chung hoạt động của Ủy ban nhân dân phường; hoạt động của các ban ngành, cán bộ công chức chuyên môn, người lao động làm việc tại Ủy ban nhân dân phường; người hoạt động không chuyên trách ở phường, khu phố và người trực tiếp tham gia hoạt động ở khu phố.

- Trực tiếp chỉ đạo các lĩnh vực: An ninh trật tự, quốc phòng – quân sự; Nội chính; Đối ngoại; Tổ chức bộ máy và cán bộ; Xây dựng chính quyền và quản lý địa giới hành chính; Công tác Quy hoạch; đất đai, đầu tư công; quản lý thu chi ngân sách, quản lý sử dụng hiệu quả tài sản công và điều hành ngân sách; Cải cách hành chính, thực hiện dân chủ ở cơ sở; dân vận chính quyền; Thi đua khen thưởng; Phòng chống tham nhũng, tiêu cực; thực hành tiết kiệm và phòng chống lãng phí; Tiếp công dân, giải quyết đơn thư và khiếu nại tố cáo.

- Thực hiện chức trách, nhiệm vụ người phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của UBND phường. Chủ trì các cuộc họp giao ban thường kỳ UBND phường, các cuộc họp thành viên UBND phường, các hội nghị tiếp xúc, đối thoại với nhân dân, doanh nghiệp trên địa bàn phường.

- Là: Chủ tịch hội đồng thi đua khen thưởng; Chủ tịch Hội đồng nghĩa vụ quân sự; Chủ tịch Hội đồng đăng ký, xác minh nguồn gốc đất đai; Chủ tịch hội đồng tư vấn thuế; Trưởng ban Chỉ huy PCTT & TKCN và phòng thủ dân sự; Trưởng ban an toàn giao thông; Trưởng ban chỉ đạo hoạt động hè; Trưởng ban chỉ đạo CCHC, ISO, chuyên đổi số và Trưởng/phó các tổ chức phối hợp liên ngành khác (Ban chỉ đạo, Hội đồng, Tổ công tác...) của phường theo lĩnh vực nhiệm vụ công tác do Chủ tịch UBND phường trực tiếp phụ trách chỉ đạo.

- Chỉ đạo và theo dõi các hoạt động quản lý nhà nước tại các khu phố 6.

- Giữ mối liên hệ làm việc với Thường trực Đảng ủy, Thường trực HĐND, Thường trực UB MTTQ và Trưởng các đoàn thể của phường. Thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn do cơ quan nhà nước cấp trên phân cấp, ủy quyền. Các nhiệm vụ

khác theo quy định của Đảng, Luật Tổ chức chính quyền địa phương, của pháp luật có liên quan.

## **2. Ông Trần Văn Lợi - Phó chủ tịch UBND phường:**

- Trực tiếp phụ trách, chỉ đạo các lĩnh vực: Lao động – thương binh và xã hội; Văn hóa thông tin, Y tế, Giáo dục, Tư pháp hộ tịch, Văn phòng – thống kê và công tác nội vụ cơ quan.

- Giúp Chủ tịch UBND phường chỉ đạo, theo dõi các công tác: Quản lý và trực giải quyết TTHC tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả hiện đại; cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính; giải quyết đơn thư lĩnh vực phụ trách; thực hiện dân chủ ở cơ sở, công tác dân vận chính quyền, phòng chống tham nhũng tiêu cực, thực hành tiết kiệm chống lãng phí, thi đua – khen thưởng; duy trì Hệ thống quản lý chất lượng ISO; công tác chuyển đổi số, an toàn thông tin.

- Được Chủ tịch UBND phường ủy quyền ký các văn bản thuộc lĩnh vực phụ trách; Quyết định xử lý vi phạm hành chính trong lĩnh vực quản lý nhà nước thuộc lĩnh vực phân công phụ trách. Ký thay Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường các văn bản xử lý những vấn đề cụ thể, chỉ đạo chuyên môn nghiệp vụ thuộc lĩnh vực được Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường phân công, ủy quyền.

- Là Trưởng Ban chỉ đạo các chương trình mục tiêu quốc gia lĩnh vực y tế, giáo dục, văn hoá xã hội của địa phương; Trưởng BCD phòng chống tội phạm, phòng chống ma túy và các tệ nạn xã hội; Phó trưởng ban chỉ đạo giảm nghèo; Trưởng ban quản lý Quỹ Đền ơn đáp nghĩa; Trưởng chỉ đạo bảo vệ chăm sóc trẻ em; Trưởng ban vì sự tiến bộ của phụ nữ; Chủ tịch hội đồng phối hợp tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật; Phó ban chỉ đạo CCHC, ISO, chuyển đổi số; Chủ tịch Hội đồng xét duyệt trợ giúp xã hội. Và trưởng/phó các tổ chức phối hợp liên ngành khác (Ban chỉ đạo, Hội đồng, Tổ công tác...) của phường theo lĩnh vực công tác, nhiệm vụ trực tiếp phụ trách chỉ đạo.

- Trực tiếp theo dõi và chỉ đạo hoạt động quản lý nhà nước tại khu 2,3.

- Các nhiệm vụ khác theo quy định của Đảng, của pháp luật có liên quan, của cơ quan có thẩm quyền quản lý cán bộ và các nhiệm vụ khác theo phân công của Chủ tịch UBND phường.

## **3. Ông: Nguyễn Văn Phúc - Phó chủ tịch UBND phường:**

- Trực tiếp phụ trách, chỉ đạo các lĩnh vực: quy hoạch, quản lý đất đai, xây dựng; trật tự đô thị, vệ sinh môi trường, quản lý tài nguyên khoáng sản, giải phóng mặt bằng trên địa bàn và hoạt động của Đội trật tự đô thị phường.

- Giúp Chủ tịch UBND phường chỉ đạo, theo dõi công tác: Đầu tư công, thu ngân sách, quốc phòng quân sự; an ninh trật tự; an toàn giao thông, phòng chống thiên tai, phòng cháy chữa cháy; giải quyết đơn thư lĩnh vực phụ trách.

- Là: Phó BCD giải phóng mặt bằng; Phó BCD PCTT&TKCN; Trưởng ban chỉ đạo Phòng cháy chữa cháy và cứu hộ cứu nạn; Trưởng ban chỉ đạo thực hiện công tác bảo vệ môi trường và vệ sinh môi trường; Phó ban chỉ đạo an toàn giao thông; Phó chủ tịch hội đồng đăng ký, xác minh nguồn gốc đất đai. Và trưởng/phó

các tổ chức phối hợp liên ngành khác (Ban chỉ đạo, Hội đồng, Tổ công tác...) của phường theo lĩnh vực, nhiệm vụ trực tiếp phụ trách chỉ đạo.

- Được Chủ tịch UBND phường ủy quyền ký các văn bản thuộc lĩnh vực phụ trách; Quyết định xử lý vi phạm hành chính trong lĩnh vực quản lý nhà nước thuộc lĩnh vực phân công phụ trách. Ký thay Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường các văn bản xử lý những vấn đề cụ thể, chỉ đạo chuyên môn nghiệp vụ thuộc lĩnh vực được Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường phân công, ủy quyền.

- Chỉ đạo và theo dõi các hoạt động quản lý nhà nước tại khu phố 5,7.

- Các nhiệm vụ khác theo quy định của Đảng, của pháp luật có liên quan, của cơ quan có thẩm quyền quản lý cán bộ và các nhiệm vụ khác theo phân công của Chủ tịch UBND phường.

#### **4. Ông: Ngô Minh Tuân - Ủy viên UBND, Trưởng công an phường:**

- Chịu trách nhiệm trước UBND phường, Chủ tịch UBND phường về công tác ANTT - ATXH, tổ chức các giải pháp phòng chống các loại tội phạm giữ vững ANTT - ATXH, phòng cháy chữa cháy và cứu hộ cứu nạn; tổ chức thực hiện các biện pháp bảo vệ tài sản của cơ quan, tổ chức, bảo hộ tính mạng, tự do, danh dự, nhân phẩm, tài sản, các quyền và lợi ích hợp pháp khác của công dân; thực hiện các biện pháp quản lý dân cư trên địa bàn theo quy định của pháp luật. Chịu sự chỉ đạo về mặt nghiệp vụ của Công an Thành phố Hạ Long.

- Tổ chức quản lý và điều động lực lượng công an, lực lượng tham gia bảo vệ ANTT ở cơ sở khi có yêu cầu đột xuất của lãnh đạo UBND phường.

- Tham mưu thường trực UBND phường chỉ đạo, đôn đốc, theo dõi việc thực hiện các nhiệm vụ, công tác quản lý nhà nước trên địa bàn khu phố 1.

- Các nhiệm vụ khác theo quy định của Đảng, của pháp luật có liên quan, của cơ quan có thẩm quyền quản lý cán bộ và các nhiệm vụ khác theo phân công của Chủ tịch UBND phường.

#### **5. Ông: Nguyễn Trung Bộ - Ủy viên UBND phường, Chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự phường:**

- Chịu trách nhiệm trước UBND phường, Chủ tịch UBND phường, sự chỉ đạo về mặt nghiệp vụ của Ban chỉ huy quân sự Thành phố về thực hiện các chủ trương, biện pháp, giải pháp lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ quốc phòng, quân sự; xây dựng lực lượng dân quân, lực lượng dự bị động viên; phối hợp với các tổ chức chính trị - xã hội triển khai thực hiện nhiệm vụ công tác quốc phòng - quân sự trên địa bàn. Chủ trì việc phối hợp với các tổ chức chính trị - xã hội về thực hiện công tác giáo dục quốc phòng trên địa bàn.

- Phối hợp với các đơn vị quân đội nhân dân, công an nhân dân và lực lượng khác trên địa bàn tham gia xây dựng nền quốc phòng toàn dân, khu vực phòng thủ dân sự; giữ gìn an ninh chính trị, trật tự, an toàn xã hội. Giúp Ủy ban nhân dân phường thực hiện chính sách hậu phương quân đội và thực hiện các chế độ, chính sách đối với dân quân, quân nhân dự bị theo quy định.

- Giúp Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường xây dựng và chỉ đạo lực lượng dân quân phối hợp với công an và các lực lượng khác thường xuyên hoạt động bảo vệ an ninh trật tự, sẵn sàng chiến đấu, tổ chức khắc phục thiên tai, sơ tán, cứu hộ, cứu nạn. Thực hiện nhiệm vụ phòng, chống, khắc phục hậu quả thiên tai, dịch bệnh, tìm kiếm, cứu nạn, bảo vệ và phòng, chống cháy rừng, bảo vệ môi trường và các nhiệm vụ phòng thủ dân sự khác. Tổ chức quản lý và điều động lực lượng dân quân tự vệ khi có yêu cầu đột xuất của lãnh đạo UBND phường.

- Giúp Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường thực hiện công tác đăng ký, quản lý công dân trong độ tuổi làm nghĩa vụ quân sự, quân nhân dự bị và dân quân tự vệ theo quy định của pháp luật, thực hiện công tác động viên gọi thanh niên nhập ngũ. Tham mưu, giúp Hội đồng nghĩa vụ quân sự phường xử lý các vi phạm theo quy định của Luật Nghĩa vụ quân sự.

- Tham mưu thường trực UBND phường chỉ đạo, đôn đốc, theo dõi việc thực hiện các nhiệm vụ, công tác quản lý nhà nước trên địa bàn khu phố 4.

- Thực hiện các các nhiệm vụ khác theo quy định của Đảng, của pháp luật có liên quan; các nhiệm vụ khác theo phân công của Chủ tịch UBND phường, của Ban Chỉ huy Quân sự Thành phố và quy định của pháp luật về quốc phòng.

**Điều 2:** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 208/QĐ-UBND ngày 01/08/2022 của UBND phường Hà Tu. Các Ông/bà Thành viên UBND phường, Trưởng các ban ngành chuyên môn của phường; Khu trưởng các khu phố căn cứ Quyết định thi hành./.

***Nơi nhận:***

- TTTU, HĐND, UBNDTP ( B/c);
- TT Đảng uỷ, HĐND phường;
- TT UB MTTQ và các đoàn thể;
- Các khu phố;
- Như điều 3;
- Lưu: VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Cao Đăng Long**